



P/21702463



MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA

Javni poziv – R.br. 7748

Promocija i jačanje kompetencija strukovnih i umjetničkih zanimanja

za turizam 2025.

Upute za prijavitelje

Sadržaj:

1.	<u>IZRADA PROJEKATA ŠKOLA U 2025. - PROMOCIJA ZANIMANJA</u>	3
1.1.	<u>Ciljevi Javnog poziva i prioriteta za dodjelu bespovratnih sredstava</u>	3
1.2.	<u>Planirani iznosi i ukupna vrijednost Javnog poziva</u>	3
2.	<u>FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA</u>	4
2.1.	<u>Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?</u>	4
2.2.	<u>Prihvatljivi partneri: tko može biti partner?</u>	4
2.2.1.	<u>Pridruženi partneri</u>	5
2.3.	<u>Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem Javnog poziva</u>	5
2.4.	<u>Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim pozivom</u>	6
2.5.	<u>Kako se prijaviti?</u>	7
2.5.1.	<u>Obvezni obrasci i prilozi</u>	8
2.5.2.	<u>Rok za podnošenje prijave</u>	8
2.5.3.	<u>Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?</u>	8
2.6.	<u>Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava</u>	9
2.7.	<u>Rok za provedbu projekata</u>	13
2.8.	<u>Izbor najbolja tri projekta</u>	14
2.9.	<u>Indikativni kalendar postupka Javnog poziva</u>	15

1. IZRADA PROJEKATA ŠKOLA U 2025. - PROMOCIJA ZANIMANJA

1.1. Ciljevi Javnog poziva i prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Opći cilj:

Jačanje kompetencija učenika srednjih strukovnih, umjetničkih i mješovitih škola i razvijanje svijesti o mogućnostima razvoja karijere u turizmu.

Posebni ciljevi:

- motiviranje mladih za rad u turizmu
- podizanje razine svijesti kod učenika i nastavnika o turizmu kao multisektorskom resoru
- međusektorsko gospodarsko povezivanje kroz obrazovni proces
- povezivanje obrazovnih institucija i privatnog sektora
- razvijanje projektnog načina razmišljanja kod učenika
- razvijanje poduzetničkog duha kod učenika
- razvijanje timskog rada kod učenika
- doprinos mladih u rješavanju najvažnijih izazova hrvatskog turizma

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava

Prioriteti za dodjelu bespovratnih sredstava su projekti:

- ✓ koje prijavljuju **najmanje dvije škole** partneri iz različitih obrazovnih sektora
- ✓ koji uključuju i **pridružene partnere** iz javnog, privatnog i/ili civilnog sektora
- ✓ koji su **usmjereni na učenike osnovnih škola***

*očekuje se uključivanje učenika osnovnih škola neposrednim sudjelovanjem u pojedinim aktivnostima projekta (aktivno uključivanje) ili kao ciljane skupina kojoj se prezentiraju vještine i dr. aktivnosti projekta (pasivno uključivanje).

1.2. Planirani iznosi i ukupna vrijednost Javnog poziva

(1) Ukupna planirana vrijednost Javnog poziva: **290.000,00 €**

(2) Iznos zatraženih i odobrenih sredstava može biti najviše:

- **do 5.500 €** ukoliko projekt prijavljuje **1 škola**
- **do 11.000 €** ukoliko se projekt prijavljuje u partnerstvu **2 ili više škola**

(3) Škola prijavitelj može prijaviti **samo jedan (1) projekt**.

(4) Škola prijavitelj po pojedinom projektu može tražiti do **100% vrijednosti projekta**.

2. FORMALNI UVJETI JAVNOG POZIVA

2.1. Prihvatljivi prijavitelji: tko može podnijeti prijavu?

(1) Prijavu na Javni poziv mogu podnijeti:

- **srednje strukovne, umjetničke i mješovite škole s učenicima upisanim isključivo u strukovna ili umjetnička zanimanja (u daljnjem tekstu: Prijavitelj)**

(2) **Obvezni uvjeti** koje Prijavitelji moraju ispunjavati su sljedeći:

- da su pravodobno i u cijelosti ispunili sve obveze prema Ministarstvu turizma i sporta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava **koje su dospjele do ovog Javnog poziva**
- da su im osnivači Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska

(3) Svaki Prijavitelj i Partner moraju prijaviti **po jednog mentora** na prijavljenom projektu **koji mora biti zaposlenik škole**.

(4) Pripremu, provedbu i izvještavanje škola prijavitelj je obvezan provesti sam odnosno u partnerstvu (ako je primjenjivo). Podugovaranje nije prihvatljivo. U slučaju da se utvrdi da je projekt pripremila, provela i po projektu izvještavala druga pravna/fizička (obrt) osoba, od Prijavitelja/korisnika zatražit će se povrat odobrenih sredstava uvećanih za zakonske zatezne kamate.

2.2. Prihvatljivi partneri: tko može biti partner?

(1) Provođenje projekta u partnerstvu je prihvatljivo, ali nije obavezno.

(2) Partneri mogu biti:

- **srednje strukovne, umjetničke i mješovite škole s učenicima upisanim isključivo u strukovna ili umjetnička zanimanja, iz istog ili različitog obrazovnog sektora (u daljnjem tekstu: Partner)**

(3) **Obvezni uvjeti** koje Partneri moraju ispunjavati su slijedeći:

- da su pravodobno i u cijelosti ispunili sve obveze prema Ministarstvu preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava **koje su dospjele do ovog Javnog poziva**
- da su im osnivači Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska

(4) Svaka škola Partner može prijaviti **samo jednog mentora koji mora biti zaposlenik te škole.**

(5) Broj partnera u provedbi projekta nije ograničen.

(6) Škole-partneri reguliraju partnerski odnos Izjavom o partnerstvu.

2.2.1. Pridruženi partneri

(1) Pridruženi partneri na projektu su poželjni, ali nisu obavezni.

(2) Pridruženi partneri posjeduju resurse koji mogu doprinijeti ostvarenju ciljeva projekta i Poziva. Te resurse čine znanje, stručnost, vještine, iskustvo (dijeljenje informacija o dobrim praksama i sl.), ljudski resursi, materijalni resursi (prostor, alati i sl.), financijska potpora i dr.

(3) Uloga pridruženih partnera je pružiti potporu projektu od kojeg i sami imaju koristi (od rezultata projekta, vidljivosti i dr.).

(4) Pridruženi partner nema pravo na korištenje sredstava odobrenih projektu ovim Javnim pozivom.

(5) Pridruženi partneri potpisuju Izjavu o pridruženom partnerstvu kojom se obvezuju na aktivno sudjelovanje u projektu dogovorenim resursima pridruženog partnera.

(6) Prihvatljivi pridruženi partneri mogu biti svi pravni subjekti iz civilnog, privatnog i Javnog sektora (komore, strukovne udruge, gospodarski subjekti u ugostiteljstvu i turizmu, turističke zajednice, jedinice lokalne i regionalne samouprave, fakulteti, instituti dr.).

2.3. Prihvatljive aktivnosti koje će se financirati putem Javnog poziva

Sredstva su namijenjena za projekte koji nude doprinos:

1. povezivanju obrazovnog sustava i gospodarskih subjekata u ugostiteljstvu i turizmu
2. poboljšanju pristupačnosti osobama s invaliditetom (i turistima i zaposlenicima)
3. ublažavanju utjecaja turizma na klimu i okoliš i obratno (ublažavanje - smanjivanje emisija stakleničkih plinova mjerama npr. energetske učinkovitosti, elektro-mobilnosti i sl. te prilagodbu klimatskim promjenama - korištenje rješenja zelene infrastrukture, digitalnih rješenja za rano uzbunjivanje o toplinskim valovima i ekstremnim vremenskim događajima, smanjenje otpada, smanjenje upotrebe plastike i sl.)

Prihvatljive su aktivnosti projekta započete **od 08.09.2025.**

2.4. Prihvatljivi troškovi koji će se financirati ovim Javnim pozivom

Sredstvima ovog Javnog poziva mogu se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi, nastali tijekom izrade projekta u vremenskom razdoblju naznačenom u ovim Uputama:

- stvarni troškovi koji su nužni za provođenje projekta koji je predmetom dodjele financijskih sredstava,
- umjereni i opravdani troškovi,
- troškovi navedeni u proračunu projekta.

Prilikom procjene projekta, ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova. Povjerenstvo ima pravo korigirati stavke i/ili visine troškova navedene u proračunu.

Korisnik poticaja može tražiti korekciju proračuna **najkasnije do 30. travnja 2026. godine** pisanim putem uz priloženi prijedlog novog Obrasca proračuna.

(1) Prihvatljivi izravni troškovi:

- ukupni troškovi naknade mentorima (jednom ili više) mogu iznositi najviše 10% ukupne vrijednosti projekta,
- troškovi izrade projekta: nabava robe i usluga za neposrednu provedbu projekta (papir, punjenja za pisane, namirnice i pića, i dr.),
- nabavka opreme nužna za izradu projekta u visini **do** 20% ukupne vrijednosti projekta,
- putni troškovi za potrebe provedbe projekta u visini **do** 10% ukupne vrijednosti projekta
- troškovi promocije/vidljivosti projekta u visini **do** 10% ukupne vrijednosti projekta

(2) Prihvatljiv neizravni trošak:

- trošak solemnizirane bjanko zadužnice*
- troškovi komunikacije (telefona, interneta, mobitela i sl.) za vrijeme izrade projekta u visini **do** 5% ukupne vrijednosti projekta

**bjanko zadužnicu dostavlja Prijavitelj projekta kao sredstvo osiguranja namjenskog korištenja sredstava za ukupnu ugovorenu vrijednost projekta prilikom ugovaranja.*

VRSTA I VISINA TROŠKOVA ODOBRENIH U OBRASCU PRORAČUNA PRIJAVE MORAJU ODGOVARATI VRSTI I VISINI TROŠKOVA U OBRASCU FINACIJSKOG IZVJEŠĆA KOD PRAVDANJA SREDSTAVA S DOZVOLJENIM ODSUPANJEM U POVEĆANJU DO 10% IZMEĐU POJEDINIH VRSTA TROŠKOVA.

Prihvatljivi su troškovi nastali od 08.09.2025. a vezani su uz projekt.

Ministarstvo će sufinancirati isključivo prihvatljive izravne i neizravne troškove.

Odobrena a neiskorištena sredstva moraju se vratiti u Državni proračun sukladno pisanim uputama Ministarstva.

2.5. Kako se prijaviti?

- (1) Ministarstvo objavljuje Javni natječaj na mrežnoj stranici Ministarstva, u rubrici „Javni pozivi i natječaji“.
- (2) **Prijave se podnose isključivo** putem portala eTurizam: <https://eturizam.gov.hr/> - elektronička usluga TuRiznica. Prijavu može ispuniti samo osoba koja ima ovlaštenja za zastupanje škole u sustavu eGrađani (FINA servis e-ovlaštenja):
 - **popunjavanjem on-line obrasca prijave i učitavanjem svih propisanih/obveznih obrazaca i propisane dokumentacije.**
 - prijave koje nisu podnesene na propisani način putem elektroničke usluge TuRiznica **neće biti uzete u daljnje razmatranje.**

Prijavitelj u elektroničkoj usluzi TuRiznica može spremati te nadopunjavati prijavni obrazac i dokumentaciju. Jednom kad je prijava predana klikom na „**Pošalji**“ **smatra se konačnom** te ne postoji mogućnost naknadne dopune obrasca prijave i natječajne dokumentacije.

2.5.1. Obvezni obrasci i prilozi

(1) Obvezni obrasci za prijavu:

a) jedan **Obrazac proračuna** projekta na propisanom obrascu ispunjen isključivo na računalu, potpisan i ovjeren - potpisuje ga škola Prijavitelj. Popunjeni Obrazac proračuna **učitava** se putem elektroničke usluge TuRiznica.

b) **Izjava o partnerstvu** na propisanom obrascu (ako je primjenjivo)

Popunjena Izjava o partnerstvu **učitava** se putem elektroničke usluge TuRiznica.

c) **Izjava o pridruženom partnerstvu** (ako je primjenjivo)

Popunjena Izjava o pridruženom partnerstvu **učitava** se putem elektroničke usluge TuRiznica.

(2) Obvezni prilozi za prijavu:

a) dokaz o **pravnom statusu** za Prijavitelja i Partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)

b) **potvrda nadležne Porezne uprave** o nepostojanju duga prema državi (ne starija od 30 dana) za Prijavitelja i Partnere (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu)

c) **dokaz da su mentori zaposlenici** škola Prijavitelja/Partnera (u slučaju partnerstva, za sve mentore)

Svi prilozi se **učitavaju** putem elektroničke usluge TuRiznica.

***Napomena: u slučaju partnerstva, Prijavitelj projekta popunjava jedinstveni obrazac opisa projekta i jedinstveni obrazac proračuna s ostalom navedenom dokumentacijom.**

2.5.2. Rok za podnošenje prijave

Rok za prijavu na Javni poziv je **30 dana od dana objave na mrežnim stranicama Ministarstva <https://mints.gov.hr>**, rubrika „Javni pozivi i natječaji“.

Istekom navedenog roka prijava više neće biti moguća.

2.5.3. Kome se obratiti ukoliko imate pitanja?

Sva pitanja vezana uz Javni poziv mogu se postaviti **ISKLJUČIVO** elektroničkim putem, slanjem upita na slijedeću e-mail adresu: [**promocijazanimanja@mints.hr**](mailto:promocijazanimanja@mints.hr) .

2.6. Procjena prijava i donošenje odluke o dodjeli bespovratnih sredstava

Sve pristigle i zaprimljene prijave proći će kroz sljedeću proceduru:

(A) PREGLED PRIJAVA U ODNOSU NA PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo ustrojava Stručnu radnu skupinu za provjeru propisanih formalnih uvjeta Javnog poziva (u daljnjem tekstu: Radna skupina). Radnu skupinu čine zaposlenici Ministarstva.

Propisani formalni uvjeti Javnog poziva su:

- prijava je zaprimljena putem elektroničke usluge TuRiznica
- učitani Obrazac proračuna projekta popunjen na računalu je na propisanom obrascu, potpisan i ovjeren od strane škole Prijavitelja
- učitana Izjava o partnerstvu (ako je primjenjivo) popunjena je na računalu, potpisana i ovjerena
- učitana Izjava o pridruženom partnerstvu (ako je primjenjivo) popunjena je na računalu, potpisana i ovjerena
- Prijavitelj i Partner (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) su u cijelosti ispunili ugovorne obveze preuzete temeljem prijašnjih ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava a koje su dospjele do ovog Javnog poziva
- osnivač Prijavitelja i Partnera (ukoliko se projekt izrađuje u partnerstvu) je Grad Zagreb, županija ili Republika Hrvatska
- prijava sadrži sve obvezne obrasce i priloge

Nakon provjere svih zaprimljenih prijava kroz sustav TuRiznica u odnosu na propisane uvjete Natječaja i njihovim razvrstavanjem na one koje udovoljavaju i na one koje ne udovoljavaju propisanim uvjetima Natječaja, Radna skupina sastavlja popis prihvatljivih prijava koje će biti upućene na stručno ocjenjivanje.

(B) PROCJENA KVALITETE PROJEKATA KOJI SU ZADOVOLJILI PROPISANE FORMALNE UVJETE JAVNOG POZIVA

Ministarstvo ustrojava Povjerenstvo za pripremu i provedbu Programa -„Promocija i jačanje kompetencija strukovnih i umjetničkih zanimanja za turizam“ (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) koje se sastoji od 5 članova.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem Obrasca za procjenu:

OBRAZAC ZA PROCJENU PROJEKTA				
Redni broj	Kriteriji	Broj bodova	Koeficijent*	Ostvarena ocjena
Usklađenost projekta s uvjetima Javnog poziva				
1.	Ciljevi projekta doprinose ostvarenju ciljeva Javnog poziva.	DA/NE		Ne upisuju se ocjene
2.	Projektne aktivnosti su u skladu s Javnim pozivom.	DA/NE		Ne upisuju se ocjene
3.	Prijavitelj je prijavio samo jedan projekt.	DA/NE		Ne upisuju se ocjene
4.	Zatraženi iznos sredstava je unutar financijskih okvira postavljenih u Natječaju.	DA/NE		Ne upisuju se ocjene
5.	Projektne troškovi su u skladu s prihvatljivim troškovima navedenim u Natječaju.	DA/NE		Ne upisuju se ocjene
<p>*Kriteriji su eliminacijski. Potrebno je zaokružiti DA ili NE. Za eliminaciju je dovoljan jedan negativan odgovor i prijava se isključuje iz daljnje procedure ocjenjivanja i ocjenjivač neće nastaviti s procjenom projekta.</p>				
Ukupno ostvareno				
Prednosti u sufinanciranju projekta				
1.	Projekt prijavljuju najmanje dvije škole partneri iz različitih obrazovnih sektora.	0	5	
	kriterij nije ispunjen= 0 bodova kriterij je ispunjen – 2 boda	2		
2.	U provedbu projekta uključen je jedan ili više pridruženih partnera.	0	5	
	pridruženi partner nije uključen = 0 bodova	1		
		2		

	uključen je 1 pridruženi partner = 1 bod uključena su 2 ili više pridruženih partnera = 2 boda			
3.	Projektne aktivnosti uključuju sudjelovanje učenika osnovnih škola: kriterij nije ispunjen = 0 bodova učenici osnovnih škola su uključeni u projekt pasivno = 1 bod učenici osnovnih škola su uključeni u projekt aktivno = 2 boda	0 1 2		
Maksimalno ostvarivo		6	5	30
Ukupno ostvareno				
Vrednovanje rezultata i održivost projekta				
1.	Očekivani rezultati su jasno definirani i usklađeni s predloženim aktivnostima. kriterij nije ispunjen = 0 bodova kriterij je djelomično ispunjen = 1 bod kriterij je ispunjen u cijelosti = 2 boda	0 1 2	2	
2.	Očekivani rezultati su mjerljivi. kriterij nije ispunjen = 0 bodova kriterij je ispunjen = 2 boda	0 2		
3.	Očekivani rezultati su realni. kriterij nije ispunjen = 0 bodova kriterij je ispunjen = 2 boda	0 2		

4.	Vrednovanje rezultata projekta i utjecaja na ispunjavanje općeg i posebnog cilja Javnog poziva jasno je razrađeno. kriterij nije ispunjen = 0 bodova kriterij je ispunjen = 2 boda	0 2		
5.	Osigurana je održivost projekta i nakon isteka financijske podrške Ministarstva turizma i sporta. kriterij nije ispunjen = 0 bodova kriterij je ispunjen = 2 boda	0 2		
Maksimalno ostvarivo		10	2	20
Ukupno ostvareno				
SVEUKUPNO				

* Koeficijent – iskazuje važnost kriterija koji se ocjenjuje. Ocjena se množi s koeficijentom što rezultira konačnim brojem bodova za pojedini kriterij.

Najviši mogući broj bodova: **50 bodova**

Ostvareni broj bodova mora biti jednak ili veći od bodovnog praga da bi projekt mogao ići u daljnju proceduru odabira projekata.

U slučaju da dva ili više projektnih prijedloga imaju isti broj ostvarenih bodova, prednost ima prijedlog koji je ostvario veći broj bodova u kategoriji Prednosti u sufinanciranju projekta.

U slučaju da dva ili više projektnih prijedloga i dalje imaju isti broj ostvarenih bodova, prednost ima prijedlog koji je ostvario veći broj bodova u kategoriji Vrednovanje rezultata i održivost projekta.

Temeljem provedene procjene kvalitete projekta, Povjerenstvo će sastaviti listu odabranih projekata, rangiranih prema bodovima koje su postigli u procesu procjene, a čiji zatraženi iznos zajedno ne premašuje ukupni planirani iznos Javnog poziva.

(C) OBAVIJEST O DONESENOJ ODLUCI O DODJELI BESPOVRATNIH SREDSTAVA

Odluku o dodjeli bespovratnih sredstava Ministarstvo će objaviti na mrežnim stranicama Ministarstva <https://mints.gov.hr> u rubrici „Javni pozivi i natječaji“

(D) UGOVARANJE I PLAĆANJE ODOBRENIH SREDSTAVA

Ministarstvo će, sukladno Odluci o dodjeli bespovratnih sredstava po ovom Javnom pozivu, s Prijaviteljima potpisati ugovore o financiranju izrade projekta.

- Ministarstvo potpisuje ugovor s Prijaviteljem
- Prijavitelj prilaže bjanko zadužnicu na propisani prvi veći iznos od odobrenih sredstava solemniziranu od strane javnog bilježnika koju Ministarstvo zadržava sve do konačnog završetka projekta,
- Ministarstvo će, po primitku solemnizirane bjanko zadužnice, temeljem potpisanog ugovora izvršiti uplatu odobrenih sredstava na račun Prijavitelja.

2.7. Rok za provedbu projekata

(1) Krajnji rok za provedbu prijavljenih projekata 29. svibnja 2026. godine.

(2) Rok za dostavu završnog izvješća s dokaznicama je 15. lipnja 2026. godine.

(3) Obrasci i prilozi koje škola Prijavitelj treba učitati do navedenog roka:

Kompletna dokumentacija Izvještaja o provedbi projekta **dostavlja se putem elektroničke usluge TuRiznica.**

- **obrazac pisanog izvješća** (na propisanom obrascu ispunjenom na računalu)
- **obrazac financijskog izvješća** s priložima (na propisanom obrascu ispunjenom na računalu) koji mora biti usklađen s obrascem proračuna iz prijave:
 - za bezgotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Prijavitelja i Partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu) te pripadajući izvod

- za gotovinska plaćanja - preslike računa koji glase na Prijavitelja i Partnera (ukoliko je projekt prijavljen u partnerstvu), preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
- dokaznicu o isplati naknade mentoru
- ostalu dokumentaciju – preslike putnih naloga s pripadajućim priložima, preslike dokumenata na temelju kojih su obavljena plaćanja (ugovori, sporazumi, obračuni honorara) i sl.
- **obrazac o stawkama nastalih troškova** u razdoblju obuhvaćenom izvještajem
- listu članova tima s podacima i potpisima
- dokaznice koje potvrđuju konzultacije/suradnju s drugim institucijama i gospodarskim subjektom (ako je primjenjivo), npr. bilješke, elektronička pošta i sl.
- power point prezentaciju na hrvatskom jeziku u elektronskom obliku (isključivo USB ili/i poveznice na mrežne stranice na kojima su sadržaji objavljeni)
- multimedija, video, virtualna šetnja i slično dostavlja se putem poveznice na mrežne stranice na kojima su sadržaji objavljeni

***Napomena: u slučaju partnerstva, Prijavitelj projekta učitava jedinstveni obrazac pisanog izvješća i jedinstveni obrazac financijskog izvješća s ostalom navedenom dokumentacijom.**

2.8. Izbor najbolja tri projekta

U cilju promicanja zanimanja u turizmu i kvalitetnih projekata škola iz ovog Javnog poziva, Ministarstvo nakon provedbe projekata pristupa odabiru najbolja tri projekta. Predstavnici škola čiji projekti su odabrani kao najbolja tri, na poziv Ministarstva, će sudjelovati u aktivnostima Ministarstva vezanim uz jačanje ljudskih potencijala u turizmu.

Ministarstvo ustrojava posebno Povjerenstvo za odabir tri najbolja projekta.

Prijavitelji i partneri (ako je primjenjivo) čiji projekti će biti odabrani bit će nagrađeni novčanom naknadom u ukupnom iznosu od 2.500 € po projektu.

Ministarstvo će odluku Povjerenstva objaviti na svojim mrežnim stranicama, a škole, čiji će projekti biti izabrani bit će o tome, kao i daljnjoj proceduri obaviještene pisanim putem.

2.9. Indikativni kalendar postupka Javnog poziva

Faze natječajnog postupka	Datum
Rok za prijavu	30 dana od dana objave na mrežnim stranicama Ministarstva.
Rok za objavu Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava i ugovaranje	30 dana od roka za prijavu
Rok za isplatu	10 dana od ugovaranja
Rok za provedbu projekta	29.5.2026.
Rok za dostavu završnog izvješća s dokaznicama	15.6.2026.
Rok za objavu Odluke o odabiru najbolja tri projekta	rujan 2026.

Ministarstvo ima mogućnost ažuriranja ovog indikativnog kalendara. Obavijest o tome, kao i ažurirana tablica, objavit će se na mrežnim stranicama Ministarstva <https://mints.gov.hr> u rubrici „Javni pozivi i natječaji“.

Ministarstvo ima pravo do kraja godine, u slučaju osiguranja dodatnih sredstava, odobriti financiranje dodatnih projekata redosljedom s bodovne liste.

Odgovornost za neizvršenje bilo koje obveze iz Ugovora stranke oslobađa okolnost da je neizvršenje rezultat više sile.

Višom silom smatra se svaki „dogadjaj“ koji je izvan kontrole stranaka Ugovora, koji ne podrazumijeva pogrešku ili nemar stranke i koji nije predvidiv, s tim da se promjena cijene ili

zabrane nadležnih tijela uslijed krivnje stranke ne smatraju višom silom. U slučajevima produženja rokova temeljenih na višoj sili, stranke neće imati međusobna potraživanja zbog eventualno nastalih troškova uslijed produženja roka. U tom slučaju, produženje roka nije potrebno regulirati dodatkom ugovora.

Viša sila uključuje, ali nije ograničena, na slučaj rata, epidemija, izgređa, građanskih nemira, prirodnih katastrofa, požara, poplava i štrajkova.

U slučaju da razlozi više sile potraju duže od 30 dana, Ministarstvo zadržava pravo raskida ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava s trenutnim učinkom.

Ministarstvo ima pravo izvršiti izmjene i dopune u obrascima izvještavanja najkasnije do 60 dana prije roka za dostavu završnog izvještaja. Obavijest o tome, kao i ažurirani obrasci, objavit će se na mrežnoj stranici Ministarstva: <https://mints.gov.hr>.

KLASA: 334-04/25-10/1
URBROJ: 529-04-02-02/8-25-1
Zagreb, 27. kolovoza 2025.