



MINISTARSTVO TURIZMA

KLASA: 112-01/19-01/19

URBROJ: 529-02-02-02/3-19-1

Zagreb, 12. veljače 2019.

Na temelju članka 61. stavka 6. i 8. Zakona o državnim službenicima ("Narodne novine", broj 92/2005, 142/06, 77/07, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 49/2012 – pročišćeni tekst, 37/2013, 38/2013, 1/2015, 138/2015 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske i 61/2017), te prethodne suglasnosti Ministarstva financija (Klasa: 112-03/18-01/26, Urbroj.: 513-05-01-19-4) od 30. siječnja 2019. godine i odobrenja Ministarstva vanjskih poslova i europskih integracija (Klasa: 011-02/18-01/696, Urbroj: 521-GT-01-01-19-04) od 7. veljače 2019. godine, Ministarstvo turizma raspisuje

O G L A S

za prijam u državnu službu na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta INHERIT – strategija održivog turizma za očuvanje i valorizaciju prirodne baštine obalnog i morskog područja Sredozemlja

**Uprava za strateško planiranje, programe Europske unije i međunarodnu suradnju
Sektor za turističku politiku i međunarodnu suradnju
Služba za međunarodnu suradnju
Odjel za multilateralnu suradnju**

- viši/a stručni/a savjetnik/ca – 1 izvršitelj/ica, na određeno vrijeme za vrijeme trajanja projekta

Stručni uvjeti:

- završen diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij društvene, humanističke, prirodne ili tehničke struke,
- najmanje četiri godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima,
- znanje engleskog jezika,
- poznavanje rada na osobnom računalu,
- položen državni stručni ispit.

Poslovi i zadaci:

- sudjeluje u predlaganju programa rada Odjela,
- obavlja poslove vezane uz multilateralnu suradnju u turizmu, te suradnju s međunarodnim organizacijama,
- predlaže mjere i aktivnosti za realizaciju i unapređenje multilateralne suradnje,
- predlaže sadržaj međunarodnih akata o turističkoj suradnji na multilateralnoj osnovi, te ih priprema za postupak predlaganja, potpisivanja i objavljivanja,
- analitički prati provedbu međunarodnih akata, te sudjeluje u njihovoj neposrednoj provedbi,
- priređuje materijale za suradnju s nadležnim tijelima drugih država, organizacija, asocijacija i različitih inozemnih organizacija u turizmu,
- sudjeluje u pripremi i realizaciji međunarodnih skupova i posjeta, te po potrebi sudjeluje u njihovom radu,
- predlaže aktivnosti, priprema sudjelovanje i po potrebi sudjeluje u radu regionalnih, europskih i drugih međunarodnih organizacija, partnerstava i udruženja,

- priprema i realizira međunarodne skupove i posjete, te sudjeluje u njihovom radu,
- prati i analizira utjecaj međunarodnih organizacija na razvoj turizma,
- priprema materijale za potrebe međunarodnih organizacija i sudjelovanja Republike Hrvatske u njihovom radu,
- koordinira s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva, predstavnicima javnog i privatnog sektora aktivnosti vezane uz suradnju s regionalnim, europskim i drugim međunarodnim organizacijama,
- prati i prikuplja međunarodne dokumente koji analiziraju, odnosno reguliraju sektor turizma,
- redovito surađuje s nadležnim službama Ministarstva vanjskih i europskih poslova,
- formira relevantne baze podataka o potpisanim multilateralnim ugovorima/sporazumima s područja turizma,
- formira relevantne baze podataka o stručnoj literaturi i temeljnim dokumentima raznih organizacija/udruga u međunarodnoj suradnji,
- odgovara na zastupnička i druga pitanja,
- izrađuje mišljenja, analize i izvještaje iz djelokruga rada Odjela,
- obavlja i druge poslove iz djelokruga Odjela.

Osim navedenih uvjeta kandidati/kinje moraju ispunjavati i opće uvjete za prijam u državnu službu propisane odredbama članka 48. Zakona o državnim službenicima.

U državnu službu ne može biti primljena osoba za čiji prijam postoje zapreke iz članka 49. Zakona o državnim službenicima.

Na oglas se mogu javiti osobe oba spola.

Izabrani kandidat/kinja prima se u državnu službu uz obvezni probni rad u trajanju od dva mjeseca.

Na oglas se mogu prijaviti i osobe koje nemaju položen državni stručni ispit, uz obvezu polaganja državnog stručnog ispita u roku od 6 mjeseci od isteka probnog rada.

U prijavi na oglas potrebno je navesti osobne podatke podnositelja prijave (ime i prezime, adresu stanovanja, broj telefona te po mogućnosti adresu elektroničke pošte).

Prijavu je potrebno vlastoručno potpisati.

Uz prijavu na oglas kandidati/kinje su dužni/e priložiti:

- životopis;
- presliku diplome;
- dokaz o hrvatskom državljanstvu (presliku osobne iskaznice, vojne iskaznice, putovnice ili domovnice);
- dokaz o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima (elektronički zapis ili potvrda o podacima evidentiranim u bazi podatka Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili preslika radne knjižice ili potvrda poslodavca o radnom iskustvu na odgovarajućim poslovima ili ugovor o radu), iz priloženog dokaza mora biti vidljivo da je kandidat/kinja radio/la na poslovima u stručnoj spremi i struci koja je uvjet za radno mjesto na koje se prijavljuje;
- presliku uvjerenja o položenom državnom stručnom ispitu, ako kandidat/kinja ima položen državni stručni ispit.

Isprave su prilažu u neovjerenj preslici, a prije izbora kandidata predočit će se izvornik.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovome oglasu te koja je vlastoručno potpisana.

Osoba koja nije podnijela pravovremenu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz oglasa, ne smatra se kandidatom prijavljenim na oglas, o čemu joj se dostavlja pisana obavijest putem elektroničke pošte.

Potpunom prijavom smatra se ona koja sadrži sve podatke i priloge navedene u oglasu.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima dužan/na je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kanidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima moraju se u prijavi pozvati na to pravo, odnosno priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo prednosti kod prijama u državnu službu sukladno članku 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji („Narodne novine“, broj 121/2017), članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata („Narodne novine“, broj 33/92, 77/92, 27/93, 58/93, 2/94, 76/94, 108/95, 108/96, 82/2001, 103/2003 i 148/2013), članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 157/2013 i 152/2014) i članku 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“, broj 155/2002, 47/2010 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 80/2010 i 93/2011 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske), dužan/a se u prijavi na oglas pozvati na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze dostupne na poveznici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/zaposljavanje-843/843>.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom uz prijavu na oglas dužan/a je, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina uz prijavu na oglas, osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, nije dužan/a dokazivati svoj status pripadnika nacionalne manjine.

Izabrani/a kandidat/kinja bit će pozvan/a da u primjernom roku, a prije donošenja rješenja o prijmu u državnu službu, dostavi uvjerenje nadležnog suda da se protiv njega ne vodi kazneni postupak, uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta i izvornike drugih dokaza o ispunjavanju formalnih uvjeta iz oglasa, uz upozorenje da se nedostavljanje traženih isprava smatra odustankom od prijma u državnu službu.

Komisiju za provedbu oglasa (u nastavku teksta: Komisije) imenuje ministar turizma. Komisija utvrđuje listu kandidata/kinja prijavljenih na oglas, koji ispunjavaju formalne uvjete iz oglasa i čije su prijave pravodobne i potpune te kandidate s te liste upućuje na razgovor (intervju) radi utvrđivanja znanja, sposobnosti i vještina te rezultata u dosadanjem radu.

Komisija će u razgovoru s kandidatima/kinjama utvrditi i ocijeniti interese kandidata/kinja, profesionalne ciljeve kandidata/kinja, motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi, stečeno radno iskustvo u struci kandidata/kinja te rezultate ostvarene u njihovom dotadašnjem radu kao i poznavanje rada vezano za radno mjesto za koje se prijavljuju..

Smatra se da je kandidat/kinja koji/a nje pristupio/a razgovoru (intervjuu) s Komisijom povukao/la prijavu na oglas i više se ne smatra kandidatom/kinjom u postupku.

Vrijeme i mjesto održavanja razgovora (intervjua) bit će objavljeno na web-stranici Ministarstva turizma, www.mint.gov.hr, najmanje pet dana prije održavanja razgovora (intervjua).

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koji se popunjava putem oglasa, bit će objavljeni na web-stranici Ministarstva turizma, www.mint.gov.hr istovremeno s objavom oglasa.

Ovaj oglas će se objaviti putem nadležne Službe za zapošljavanje, na web-stranice Ministarstva uprave i web-stranici Ministarstva turizma.

O rezultatima oglasa kandidati/kinje će biti obaviješteni objavom rješenja o prijmu u državnu službu izabranog/e kandidata/kinje na web-stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr i web-stranici Ministarstva turizma www.mint.gov.hr. Dostava rješenja svim kandidatima smatra se objavljenom istekom osmog dana od dana objave na web-stranici Ministarstva uprave.

Ako se na oglas ne prijave osobe koje ispunjavaju propisane i objavljene uvjete, odnosno ako prijavljeni kandidati ne zadovolje na razgovoru (intervjuu), ministar turizma će obustaviti postupak prijama u državnu službu na određeno vrijeme.

Prijave na oglas s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od **8 (osam) dana od dana objave oglasa na web stranici Ministarstva uprave www.uprava.gov.hr**, neposredno ili poštom na adresu **Ministarstvo turizma, Prisavlje 14, Zagreb**, s naznakom „za oglas“.

MINISTARSTVO TURIZMA