



**REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO TURIZMA**

Komisija

**za provedbu javnog natječaja objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 111/20
od 14. listopada 2020. godine za imenovanje ravnatelja/ice upravnih organizacija u
sastavu Ministarstva turizma i sporta**

OPIS POSLOVA I PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA

Zagreb, listopad 2020. godine

I. UPRAVA ZA STRATEŠKO PLANIRANJE, DIGITALIZACIJU I EU FONDOVE

1. Ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri (4) godine

OPIS POSLOVA:

Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva turizma i sporta

- rukovodi radom Uprave;
- predlaže plan rada upravne organizacije;
- predlaže raspored službenika;
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- daje naloge i upute službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored;
- potvrđuje naloge za službena putovanja službenika Uprave;
- izvješćuje ministra o stanju izvršavanja poslova;
- koordinira programske i provedbene aktivnosti iz nadležnosti Uprave;
- provodi zadatke i aktivnosti na osnovu operativnog plana sukladno predviđenim proračunskim pozicijama;
- potpisuje akte Uprave sukladno zakonu i ovlaštenjima dobivenim od ministra;
- supotpisuje nacрте akata iz djelokruga upravne organizacije;
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministra o stanju i izvršavanju poslova;
- uspostavlja i održava stalnu stručnu komunikaciju unutar svih organizacijskih jedinica unutar ministarstva;
- upravlja rizicima povezanim uz realizaciju planiranih zadaća;
- neposredno obavlja najsloženije poslove iz djelokruga upravne organizacije;
- koordinira i promiče stručnu suradnju sa svim tijelima državne uprave, resornim institucijama i socijalnim partnerima;
- određuje strateške ciljeve iz djelokruga rada Uprave i koordinira izradu programskih provedbenih dokumenata na tom području;
- koordinira izradu strateških dokumenata iz nadležnosti Uprave;
- odgovara za zakonitu, stručnu i pravovremenu provedbu svih zadataka Uprave;
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju ministra i nalogu ministra i državnog tajnika.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću radnog mjesta ravnatelja/ice Uprave čini umnožak koeficijenta složenost poslova radnog mjesta, koji iznosi 3,700 i osnovice za izračun plaće, a utvrđen je člankom 151.a stavak 1. točka 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), uvećan za 0,5% svaku navršenu godinu radnog staža.

II. UPRAVA ZA ODRŽIVI RAZVOJ I KONKURENTNOST TURISTIČKE DESTINACIJE

1. Ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri (4) godine

OPIS POSLOVA:

Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva turizma i sporta

- rukovodi radom Uprave,
- predlaže plan rada upravne organizacije,
- predlaže raspored službenika,
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica,
- daje naloge i upute službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored,
- potvrđuje naloge za službena putovanja službenika Uprave,
- izvješćuje ministra o stanju izvršavanja poslova,
- koordinira programske i provedbene aktivnosti iz nadležnosti Uprave,
- provodi zadatke i aktivnosti na osnovu operativnog plana sukladno predviđenim proračunskim pozicijama,
- potpisuje akte Uprave sukladno zakonu i ovlaštenjima dobivenim od ministra,
- supotpisuje nacрте akata iz djelokruga upravne organizacije,
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova,
- uspostavlja i održava stalnu stručnu komunikaciju unutar svih organizacijskih jedinica unutar ministarstva,
- upravlja rizicima povezanim uz realizaciju planiranih zadaća,
- neposredno obavlja najsluženije poslove iz djelokruga upravne organizacije,
- koordinira i promiče stručnu suradnju sa svim tijelima državne uprave, resornim institucijama i socijalnim partnerima,
- određuje strateške ciljeve iz djelokruga rada Uprave i koordinira izradu programskih provedbenim dokumenata na tom području,
- koordinira izradu strateških dokumenata iz nadležnosti Uprave,
- odgovara za zakonitu, stručnu i pravovremenu provedbu svih zadataka Uprave,
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu ministra.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću radnog mjesta ravnatelja/ice Uprave čini umnožak koeficijenta složenost poslova radnog mjesta, koji iznosi 3,700 i osnovice za izračun plaće, a utvrđen je člankom 151.a stavak 1. točka 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), uvećan za 0,5% svaku navršenu godinu radnog staža.

III. UPRAVA ZA RAZVOJ PODUZETNIŠTVA, INVESTICIJE I KONKURENTNOST TURISTIČKOGA GOSPODARSTVA

1. Ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri (4) godine

OPIS POSLOVA:

Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva turizma i sporta

- rukovodi radom Uprave;
- predlaže plan rada upravne organizacije;

- predlaže raspored službenika;
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- daje naloge i upute službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored;
- potvrđuje naloge za službena putovanja službenika Uprave;
- izvješćuje ministricu o stanju izvršavanja poslova;
- koordinira programske i provedbene aktivnosti iz nadležnosti Uprave;
- provodi zadatke i aktivnosti na osnovu operativnog plana sukladno predviđenim proračunskim pozicijama;
- potpisuje akte Uprave sukladno zakonu i ovlaštenjima dobivenim od ministrice;
- supotpisuje nacрте akata iz djelokruga upravne organizacije;
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministricu o stanju i izvršavanju poslova;
- uspostavlja i održava stalnu stručnu komunikaciju unutar svih organizacijskih jedinica unutar ministarstva;
- upravlja rizicima povezanim uz realizaciju planiranih zadaća;
- neposredno obavlja najsloženije poslove iz djelokruga upravne organizacije;
- koordinira i promiče stručnu suradnju sa svim tijelima državne uprave, resornim institucijama i socijalnim partnerima;
- određuje strateške ciljeve iz djelokruga rada Uprave i koordinira izradu programskih provedbenih dokumenata na tom području;
- koordinira izradu strateških dokumenata iz nadležnosti Uprave;
- odgovara za zakonitu, stručnu i pravovremenu provedbu svih zadataka Uprave;
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu ministrice.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću radnog mjesta ravnatelja/ice Uprave čini umnožak koeficijenta složenost poslova radnog mjesta, koji iznosi 3,700 i osnovice za izračun plaće, a utvrđen je člankom 151.a stavak 1. točka 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), uvećan za 0,5% svaku navršenu godinu radnog staža.

IV. UPRAVA ZA SUSTAV TURISTIČKIH ZAJEDNICA, KATEGORIZACIJU I PRAVNE POSLOVE

1. Ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri (4) godine

OPIS POSLOVA:

Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva turizma i sporta

- rukovodi radom Uprave;
- predlaže plan rada upravne organizacije;
- predlaže raspored službenika;
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica;
- daje naloge i upute službenicima i namještenicima te predlaže njihov raspored;
- potvrđuje naloge za službena putovanja službenika Uprave;
- izvješćuje ministra o stanju izvršavanja poslova;

- koordinira programske i provedbene aktivnosti iz nadležnosti Uprave;
- provodi zadatke i aktivnosti na osnovu operativnog plana sukladno predviđenim proračunskim pozicijama;
- potpisuje akte Uprave sukladno zakonu i ovlaštenjima dobivenim od ministra;
- supotpisuje nacрте akata iz djelokruga upravne organizacije;
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministra o stanju i izvršavanju poslova;
- uspostavlja i održava stalnu stručnu komunikaciju unutar svih organizacijskih jedinica unutar ministarstva;
- upravlja rizicima povezanim uz realizaciju planiranih zadaća;
- neposredno obavlja najsloženije poslove iz djelokruga upravne organizacije;
- koordinira i promiče stručnu suradnju sa svim tijelima državne uprave, resornim institucijama i socijalnim partnerima;
- određuje strateške ciljeve iz djelokruga rada Uprave i koordinira izradu programskih provedbenih dokumenata na tom području;
- koordinira izradu strateških dokumenata iz nadležnosti Uprave;
- odgovara za zakonitu, stručnu i pravovremenu provedbu svih zadataka Uprave;
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu ministra.
-

V. UPRAVA ZA SPORT

1. Ravnatelj/ica Uprave – 1 izvršitelj/ica kojega/u imenuje Vlada Republike Hrvatske na razdoblje od četiri (4) godine

OPIS POSLOVA:

Izvod iz Pravilnika o unutarnjem redu Ministarstva turizma i sporta

- rukovodi upravnom organizacijom u sastavu ministarstva,
- raspoređuje poslove te usklađuje i nadzire rad unutarnjih ustrojstvenih jedinica.
- daje naloge i upute podređenim službenicima te predlaže njihov raspored.
- predlaže plan rada upravne organizacije.
- izvješćuje nadležnog državnog tajnika i ministra o stanju izvršavanja poslova.
- neposredno obavlja najsloženije poslove iz djelokruga upravne organizacije.
- potpisuje akte iz djelokruga upravne organizacije te supotpisuje nacрте akata iz djelokruga upravne organizacije.
- obavlja i druge poslove po ovlaštenju i nalogu ministra i državnog tajnika.

PODACI O PLAĆI RADNOG MJESTA:

Plaću radnog mjesta ravnatelja/ice Uprave čini umnožak koeficijenta složenost poslova radnog mjesta, koji iznosi 3,700 i osnovice za izračun plaće, a utvrđen je člankom 151.a stavak 1. točka 10. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11 34/12, 37/13, 38/13, 138/15 – Odluka i Rješenje Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19 i 98/19), uvećan za 0,5% svaku navršenu godinu radnog staža.